

ПРИКАЗ
р.п. Чердаклы

26.10.2022

№ 500

Об организации информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Чердаклинского района в 2022/2023 учебном году

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Чердаклинского района в 2022/2023 учебном году, итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)), итогового собеседования по русскому языку (далее - ИС), организации своевременного информирования участников образовательных отношений о Порядке проведения ГИА

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Шумилову О.Г., главного инспектора Управления образования Чердаклинского района, ответственным лицом за обеспечение информирования участников образовательных отношений (обучающихся 9 и 11 классов, их родителей (законных представителей) и педагогических работников) о порядке организации и проведения ГИА в текущем учебном году, ознакомление с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок организации и проведения ГИА.

2. Отделу общего и дополнительного образования (Айнетдинова Т.И.):

2.1. Обеспечить:

2.1.1. Доведение до руководителей образовательных организаций Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Чердаклинского района в текущем учебном году, утвержденного приказом Управления образования Чердаклинского района.

2.1.2. Приём документов, регламентирующих порядок проведения ГИА, ИС(И) и ИС в текущем учебном году, и в течение одного рабочего дня доведение их до руководителей образовательных организаций.

2.1.3. Обязательное участие обучающихся выпускных классов и учителей в вебинарах (организованных ОГАУ «ИРО») по актуальным вопросам структуры и содержания КИМ 2023 года.

2.1.4. Возможность участия обучающихся выпускных классов во всех тренировочных мероприятиях (федерального и регионального уровня) с использованием КИМ 2023 года.

2.1.5. Своевременное доведение до участников образовательных отношений информации о порядке и местах регистрации участников ГИА, графика работы Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области, конфликтной комиссии Ульяновской области, порядка подачи апелляций, сроков и мест их рассмотрения.

2.1.6. Информационное сопровождение раздела по вопросам ГИА на сайте Управления образования Чердаклинского района, образовательных организаций.

2.1.7. Работу ежедневной постоянно действующей телефонной «Горячей линии» по вопросам ГИА: 8 84 231 2-16-46.

2.1.8. Взаимодействие с районными средствами массовой информации – газетой «Приволжская правда».

2.1.9. Организацию оказания консультативной помощи педагогическим работникам, участвующим в организации и проведении ГИА в качестве руководителей, организаторов экзаменов в пунктах проведения экзаменов (лале – ППЭ), технических специалистов, оказывающих техническую помощь руководителю ППЭ, ассистентов, обеспечивающих оказание технической помощи участникам ГИА из числа участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2.1.10. Информирование обучающихся 9 и 11 классов и из родителей (законных представителей) об ответственности за использование на экзаменах запрещенных средств и устройств (микронаушники, камеры, смарт-часы и др.)

2.1.11. Контроль организации, содержания и системности информационно-разъяснительной работы в образовательных организациях и на постоянно действующих сменных информационных стендах для размещения материалов по вопросам нормативного правового и организационно-методического сопровождения ГИА, ИС (И), ИС в текущем учебном году (стенд размещается в доступном для участников образовательных отношений (участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников) месте и в обязательном порядке содержит сведения об официальных источниках информации о проведении ГИА: Минпросвещения России, Рособрнадзоре, Федеральном институте педагогических измерений, Федеральном центре тестирования, Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области, региональном центре обработки информации, Управлении образования Чердаклинского района).

2.1.12. Учёт результатов работы образовательных организации по информированию под роспись участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам организации и проведения ГИА, ИС (И), ИС в текущем учебном году.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Назначить ответственное лицо за обеспечение информирования участников образовательных отношений (обучающихся 9 и 11 классов, их родителей (законных представителей) и педагогических работников) о порядке организации и проведения ГИА в текущем учебном году, ознакомление с нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок организации и проведения ГИА в срок до 1 ноября 2022 года.

3.2. Обеспечить:

3.2.1. Своевременное доведение до участников образовательных отношений информации о порядке и местах регистрации участников ГИА, графика работы

Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области, конфликтной комиссии Ульяновской области, порядка подачи апелляций, сроков и мест их рассмотрения.

3.2.2. Информирование обучающихся 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей), педагогических работников об изменениях КИМ ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году.

3.2.3. Организацию работы по использованию учителями при подготовке к экзаменам демоверсий КИМ, спецификаций КИМ, методических рекомендаций ФИПИ.

3.2.4. Информирование обучающихся 9 и 11 классов о возможности использования при подготовке к ГИА -2023 открытого банка заданий ОГЭ и ЕГЭ, а также «Навигатора ГИА» («Навигатор ГИА» размещен в специальном разделе на сайте Рособнадзора (nav-gia.obrnadzor.gov.ru).

3.2.5. Ознакомление под подпись обучающихся 9 и 11 классов с документами, определяющими структуру КИМ ЕГЭ и ОГЭ в 2023 году.

3.2.6. Проведение не менее двух раз в год расширенного родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 9,11 классов по ознакомлению с основополагающими документами по вопросам организации и проведения ГИА.

3.2.7. Проведение разъяснительной работы с участниками экзаменов о необходимости заполнения экзаменационных бланков на всех сдаваемых предметах, а также итоговом сочинении (изложении) обязательно одинаковым почерком (в связи с тем, что эксперты предметных комиссий представляют в ГЭК информацию о наличии возможного «чужого почерка» в отдельных работах участников ГИА.

3.2.8. Хранение журнала учёта информационно-разъяснительных мероприятий в образовательных организациях до 31.12.2023 года.

3.2.9. Работу по организации, содержания и системности информационно-разъяснительной работы в образовательных организациях и на постоянно действующих сменных информационных стендах для размещения материалов по вопросам нормативного правового и организационно-методического сопровождения ГИА, ИС (И), ИС в текущем учебном году (стенд размещается в доступном для участников образовательных отношений (участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников) месте и в обязательном порядке содержит сведения об официальных источниках информации о проведении ГИА: Минпросвещение России, Рособнадзоре, Федеральном институте педагогических измерений, Федеральном центре тестирования, Министерстве просвещения и воспитания Ульяновской области, региональном центре обработки информации, Управлении образования Чердаклинского района).

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования-начальника отдела общего и дополнительного образования Т.И. Айнетдинову.

И.о. начальника управления образования

Д.А. Феклистова

С приказом ознакомлен (а):

Т.И. Айнетдинова

