

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

проведения мероприятия по контролю соблюдения обязательных для исполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности (утв. Указом Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 № 19 «О введении режима повышенной готовности и установлении обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении повышенной готовности») в образовательных организациях

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Володарская средняя школа

наименование организации

Адрес объекта: 433410, Чердаклинский район, п. Колхозный, ул. Центральная, д.5

№	Требования	Индикаторы	Отметка о соблюдении /несоблюдении
<p>Оценка соблюдения требований</p> <p>- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,</p> <p>- п. 8, 16 Указа Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 №19 «О введении режима повышенной готовности и установлении обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении повышенной готовности»:</p>			
1	<p>Запрет на проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.</p>	<p>распорядительные документы и иные документы организации, содержащие сведения о запрете и об отсутствии указанных мероприятий, в том числе об организации образовательной деятельности в первом полугодии 2020-2021 учебного года</p>	<p><i>Приказ от 16.08.2021 № 263, п. 7.2</i></p>
2	<p>Организация мероприятий разъяснительного характера для участников образовательных отношений:</p> <p>о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения</p>	<p>распорядительные документы о назначении ответственных</p>	<p><i>Приказ от 26.08.21 № 263, п. 9.4.</i></p> <p><i>Приказ от 28.10.21 № 357. (приложение)</i></p> <p><i>Приказ от 01.09.21 № 322 (п. 19)</i></p>

	<p>новой коронавирусной инфекции (COVID-19),</p> <p>об организации индивидуальной и групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения</p>		
3	<p>Организация ежедневного «утреннего фильтра» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущения скопления обучающихся;</p> <p>проведение термометрии лиц, посещающих организацию (на входе), с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.</p>	<p>распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц, журналы термометрии педагогических работников/сотрудников и обучающихся, график прибытия обучающихся, расписание занятий</p>	<p><i>Приказ от 26.08.2021 № 263, п. 2, п. 4-5. п. 92.</i></p>
4	<p>Закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивных залах, библиотеке только для одного класса</p>	<p>распорядительные документы организации о закреплении классов, расписание занятий</p>	<p><i>Приказ от 26.08.21 № 263, п. 1. Приказ от 01.09.21 № 322, п. 3, п. 12</i></p>
5	<p>Использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков, использование педагогическими работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания; использование средств индивидуальной защиты органов дыхания обучающимися, достигшими</p>	<p>Использование в помещении образовательной организации СИЗов сотрудниками организации и обучающимися, достигшими 12 лет, (за исключением случаев наличия индивидуальных</p>	<p><i>Приказ от 26.08.21 № 263 п. 8.6, 8.7.</i></p>

	12 лет, во время нахождения в здании образовательной организации вне учебных кабинетов (в том числе рекреации, библиотеки, коридоры) (за исключением случаев наличия индивидуальных медицинских противопоказаний к ношению средств индивидуальной защиты органов дыхания или отсутствия согласия родителей (законных представителей) на ношение средств индивидуальной защиты органов дыхания).	медицинских противопоказаний к ношению средств индивидуальной защиты органов дыхания или отсутствия согласия родителей (законных представителей) на ношение средств индивидуальной защиты органов дыхания). Наличие в достаточном количестве средств индивидуальной защиты, журналы выдачи указанных средств	
6	Организация учебного процесса по специально разработанному расписанию учебных занятий	расписание занятий	<i>Приказ от 31.08.21 № 276. П.</i>
7	Соблюдение графика посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся	график посещения столовой	<i>Приказ от 26.08.21 № 283 П.З.</i>
8	Обоснованное принятие решений о переходе на обучение с применением электронных образовательных технологий и дистанционное обучение.	распорядительный акт о переходе на обучение с применением электронных образовательных технологий и дистанционное обучение, внесение изменений в календарный учебный график, расписание занятий	<i>Приказ от 23.10.21 № 357 - дистант в 9 кл.</i>
9	Проведение противоэпидемических мероприятий: -уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных	распорядительные документы об организации противоэпидемических мероприятий, графики уборки, в	<i>Приказ от 26.08.21 № 263. Графики обработки туалетов и занавески, иные договоры с организацией санитарной и дезинфекции с ф.п.и.и.</i>

решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Организации;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
- ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- генеральная уборка не реже одного раза в неделю;
- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников туалетной бумаги, мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук, одноразовых полотенец и (или) электрополотенец;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;
- организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток (при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа,

том числе генеральной, графики проведения обеззараживания воздуха и проветривания помещений, количество приборов для обеззараживания воздуха организации

Резервуаров
18 кв.
обработка соот.
приказу от 26.08.20
№ 263.
п. 8. (8.1 - 8.8)
инструкцией
по действию
персонала при
вход. обуз. с
символами
заражение
инструкц. по
предупр. распростран
коронавир. инф.
т-д решебр.
измерен. темпер.
редит.
тк-л пропускн
режима с провер
термометр.
тк-л обеззараз
тк-л темпер.
режима.
тк-л термометр
обуз.
тк-л учета
работы резервуар
тк-л проверки
тк-л уборки
кл.
Графики провер
тк-л щавил.
обуз. 1-4 кл (по
тк-л щавил.
обуз. с 5 по 11 кл.
(по вход)

	фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению)		
10	Наличие при входе и в помещениях Организации антисептических средств для обработки рук.		Условие имеется на входе, в помещениях.
11	Сведения о вакцинации работников организации	Количество вакцинированных сотрудников	Всего - 51 чел. вакциниру - 51 чел ревакцини - 51 чел

Должностные лица, уполномоченные на проведение контроля:

1. Ширшова Надежда Викторовна, заместитель директора - начальник отдела государственного контроля и региональных полномочий департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области
2. Питьева Ольга Владимировна, главный специалист-эксперт отдела государственного контроля и региональных полномочий департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области

С результатами контроля ознакомлен, копию проверочного листа получил:

Ширшова Н.В., директор МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1"

Дата проведения мероприятия 03.02.2022