


УТВЕРЖДЁН
приказом Муниципального
общеобразовательного учреждения
Володарской средней школы
от «29» августа 2023 г. № 250
Директор  Н.В. Севрюкова



Муниципальное общеобразовательное учреждение
Володарская средняя школа
(МОУ Володарская СШ)

**Годовой план воспитательно-образовательной деятельности
дошкольной группы при МОУ Володарской СШ
на 2023- 2024 учебный год**

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета школы
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения. Формальная характеристика ДОУ
2. Наименование ОУ: Муниципальное общеобразовательное учреждение Володарская средняя школа (дошкольная группа)
3. Юридический адрес: 433410, Ульяновская область, Чердаклинский район, поселок Колхозный, улица Центральная, д. 5
4. Фактический адрес: 433410, Ульяновская область, Чердаклинский район, село Красный Яр, ул. Пионерская, 31
5. Год основания: 2013 г.
6. Телефоны: 8(84231) 47-1-49, 8(84231) 49-4-32
7. Действующий статус ОУ:
тип-Общеобразовательная организация
вид-Средняя школа
8. Учредитель: Муниципальное учреждение управления образования МО «Чердаклинский район» Ульяновской области.
9. Характеристика ближайшего окружения ДОУ
Муниципальное общеобразовательное учреждение Володарская средняя школа (дошкольная группа) расположена внутри жилого комплекса села Красный Яр. Ближайшее окружение ФАП села Красный Яр, сельская библиотека.
10. Характеристика состава на 01.09.2023 г. -11 человек.
11. Возраст детей, посещающих дошкольную группу от 2 до 7 лет.
12. Дошкольная группа рассчитана на 23 места, 1 разновозрастная группа.

№ п/п	Группы	Возраст	Количество детей
1	Дошкольная группа	2-3 года	0
2	Дошкольная группа	3-4 лет	1
3	Дошкольная группа	4-5 лет	4
4	Дошкольная группа	5-6 лет	3
5	Дошкольная группа	6-7 лет	3

13. Режим работы:

5 дней в неделю с 10.5 –пребыванием детей: с 07.00 до 17.30.

14. Цель и задачи развития

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа- жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижения детьми на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- повысить компетенции педагогов в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП ДО;
- продолжать модернизировать предметно- пространственную среду дошкольной группы.

15. Срок исполнения: 2023-2024 учебный год.

**План воспитательно-образовательной работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1	Организация работы с кадрами			
1	Повышение квалификации с кадрами			
1.1.	Изучать документы и методическую литературу по дошкольному	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
1.2.	Присутствовать и принимать участие в районных методических объединениях, семинарах воспитателей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
2	Производственные совещания			
2.1.	Малые аппаратные совещания			
2.1.1.	Знакомство воспитателя с планом работы на текущий месяц	1 раз в месяц в течение года	Старший воспитатель	
2.1.2.	Знакомство с новыми правовыми документами Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования Ульяновской области	В течение года	Севрюкова Н.В.	
2.1.3.	Решение административно-хозяйственных вопросов	В течение года	Старший воспитатель	
3.	Консультации для сотрудников			
3.1.	Повторение правил Сан Пин. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	В течение года	Старший воспитатель	
3.2.	Партнерство семьи и дошкольной группы	декабрь	Старший воспитатель	

II.	Организационно-методическая работа			
1.	Педсоветы			
1.1.	<p>1. Установочный</p> <p>1. Итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Внедрение ФОП. Особенности реализации ФОП в дошкольной группе.</p> <p>3. Приоритетные задачи работы учреждения на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Утверждение годового плана.</p> <p>5. Утверждение сетки организованной образовательной деятельности педагогов с детьми.</p> <p>6. Об инструкции по охране жизни и здоровья детей. (форма проведения - традиционная)</p>	август	Севрюкова Н.В.	
1.2.	<p>Тема 2. «О выполнении требований по пожарной безопасности в дошкольной группе»</p> <p>1. Состояние ведения документации</p> <p>2. Обогащения предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.</p>	ноябрь	Севрюкова Н.В.	
1.3.	<p>3. Тема «Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса»</p> <p>Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников.</p>	март	Севрюкова Н.В.	
1.4.	4. Итоговый.	май	Севрюкова	

	<p>«Результативность работы за 2023-2024 учебный год»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за год; • Анализ заболеваемости детей за учебный год. • Утверждение плана на летний оздоровительный период. • Отчеты воспитателей по самообразованию. • Об инструкции по охране жизни и здоровья детей на теплый период года. 		Н.В.	
2.	Семинары-практикумы			
1	Психолого-педагогическая компетентность педагога	2-ой понедельник октября	Старший воспитатель	
2	Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации	2-ой понедельник марта	Воспитатель	
3.	Консультации			
1.1.	Идеи для осенней прогулки	3-ий понедельник сентября	Старший воспитатель	
1.2.	Народные игры в семье	3-ий понедельник октября	Воспитатель	
1.3.	Нетрадиционные техники рисования	3-ий понедельник ноября	Воспитатель	
1.4.	Экологический подход к воспитанию дошкольника	2-ой понедельник декабря	Воспитатель	
1.5.	Как подготовить ребенка к современной школе	4-ый понедельник января	Воспитатель	
1.6.	Какие игрушки нужны детям	4-ый понедельник	Воспитатель	
1.7.	Игры на развитие	2-ой	Старший	

	цветового восприятия	понедельник апреля	воспитатель	
1.8.	Оздоровительная работа в летний период	3-ий понедельник мая	Воспитатель	
Неделя профессионального мастерства (открытые занятия)				
4.1.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности- Образовательная область- «Познавательное развитие»	октябрь	Воспитатель	
4.2.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности- Образовательная область- «Художественно- эстетическое развитие»	ноябрь	Воспитатель	
4.3.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности- Образовательная область-«Речевое развитие»	декабрь	Воспитатель	
4.4.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности- Образовательная область-«Социально- коммуникативное развитие»	январь	Воспитатель	
5	Неделя педагогического мастерства			
5.1.	Работа педагогического коллектива по экологическому воспитанию детей	март	Старший воспитатель Воспитатель	
6.	Неделя творчества в детском саду			
6.1.	«День знаний»	сентябрь	Воспитатель	
6.2.	«Здравствуй, осень»	октябрь	Воспитатель	
6.3.	«Моя любимая мама»	ноябрь	Воспитатель	
6.4.	«Снежная королева»	декабрь	Воспитатель	
6.5.	«День Защитника Отечества»	февраль	Воспитатель	
6.6.	«Международный	март	Воспитатель	

	женский день»			
6.7.	День космонавтики	апрель	Воспитатель	
Выставка детских работ				
7.1.	Выставка детских рисунков ПДД «Безопасность на дороге»	сентябрь	Воспитатель	
7.2.	Выставка рисунков «Осень золотая»	октябрь	Воспитатель	
7.3.	Фото выставка «Мама-главный человек»	ноябрь	Воспитатель	
7.4.	Конкурс стенгазет «Снежная королева»	декабрь	Воспитатель	
7.5.	Выставка поделок «Новый год к нам приходит»	январь	Воспитатель	
7.6.	Выставка рисунков «Наши защитники»	февраль	Воспитатель	
7.7.	Выставка рисунков «Международный женский день»	март	Воспитатель	
7.8.	Выставка рисунков и поделок «Загадочный космос»	апрель	Воспитатель	
7.9.	Выставка рисунков, посвященных Дню Победы	май	Воспитатель	
7.10.	Выставка рисунков «Солнечное лето»	июнь	Воспитатель	
8	Мероприятия по преемственности ДОУ, школ и учреждений дополнительного образования			
8.1.	Отслеживание развития воспитанника с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе	сентябрь	Воспитатель группы	
8.2.	Обновление информации на стенде «Для вас, родители будущих первоклассников»	апрель	Старший воспитатель Воспитатель	
9	Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста			
9.1.	Театр «Гномики» с постановкой «Теремок»	1 раз в квартал	Воспитатель	
9.2.	Привитие младшим дошкольникам интереса к сюжетно ролевым играм («Больница», «Почта», «Парикмахерская»)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	

10.	Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений . Спортивные праздники			
10.1.1 .	Веселые старты в рамках областного агитпоезда	март	Старший воспитатель	
10.1.2 .	Здравствуй, лето!	июнь	Воспитатель	
10.2.	Музыкальные праздники			
10.2.1	Осенний бал	октябрь	Воспитатель	
10.2.2 .	День матери	ноябрь	Воспитатель	
10.2.3 .	Новый год	декабрь	Воспитатель	
10.2.4 .	День защитника отечества	февраль	Воспитатель	
10.2.5 .	8 марта	март	Воспитатель	
10.2.6 .	Выпуск в школу	май	Воспитатель	
10.3.	Музыкальные развлечения			
10.3.1	«День знаний»	сентябрь	Воспитатель	
10.3.2 .	День защиты детей	июнь	Воспитатель	
11	Работа с детьми раннего возраста			
11.1.	Диагностическое направление			
11.1.1 .	Сбор анамнестических данных	В течение года	Старший воспитатель	
11.1.2	Наблюдение за детьми в свободных видах деятельности и на занятиях	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
11.1.3 .	Определение готовности к ДОУ	Апрель-май	Старший воспитатель	
11.2.	Развивающее направление			
11.2.1	Индивидуальная развивающая работа с детьми	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
11.2.2 .	Групповая развивающая работа с детьми	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
11.2.3 .	Разработка рекомендаций для работы в семье	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
11.3.	Профилактическое направление			
11.3.1	Наблюдение за детьми на занятиях, в игре и свободных видах деятельности	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
	Руководство инновационной деятельностью			
1.	Круглый стол «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»			
1.1.	Планирование	Август	Старший	

	воспитательно-образовательной работы		воспитатель Воспитатель	
1.2.	Циклограмма воспитательно-образовательной деятельности в группе по образовательным областям	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатель	
1.3.	Мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения программы	Сентябрь май	Старший воспитатель Воспитатель	
2	Кружковая деятельность			
2.1	«Мир оригами»	1 раз в неделю	Воспитатель	
III	Организация контроля за оздоровительной, образовательной работой с детьми			
1	Тематический контроль			
1.1.	Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада	сентябрь	Воспитатель	
1.2.	Моделирование РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО	ноябрь	Воспитатель	
1.3.	Систематичность и результативность работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста	март	Воспитатель	
1.4.	Мониторинг достижения детьми результатов освоения образовательной программы	май	Воспитатель	
2	Оперативный контроль			
2.1.	Соблюдение режима дня	В течение года	Воспитатель	
2.2.	Ведение документации в группе	В течение года	Воспитатель	
2.3.	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи	В течение года	Воспитатель	
2.4.	Организация работы с родителями(законными представителями)	В течение года	Воспитатель	
2.5.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	В течение года	Воспитатель	
2.6.	Анализ заболеваемости	май	Старший воспитатель	
IV.	Организация взаимодействия с родителями воспитанников			
1.	День открытых дверей			

1.1.	«Взаимодействие семьи и детского сада в современных условиях»	май	Старший воспитатель	
2	Общие родительские собрания			
2.1.	«Переход на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО)»	август	Старший воспитатель Воспитатель	
2.2.	«Игры с детьми в кругу семьи»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатель	
2.3.	«Безопасность ребенка в зимний период!»	январь	Старший воспитатель Воспитатель	
2.4.	«Секреты общения с ребенком в семье»	апрель	Старший воспитатель Воспитатель	
2.5.	Наши достижения за год	май		
3	Круглый стол			
3.1.	«Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим»	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатель	
4	Консультации			
4.1.	«О внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)»	сентябрь	Воспитатель	
4.2.	«Адаптация ребенка. Приглашение родителей будущих воспитанников»	ноябрь		
4.3.	«Сюжетно –ролевая игра и ее значение в нравственном воспитании детей»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатель	
4.4.	«В труде воспитывается воля»	февраль	Старший воспитатель Воспитатель	
4.5.	«Как разнообразить детский летний отдых»	май	Старший воспитатель Воспитатель	
4.6.	Индивидуальное консультирование родителей по запросу	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
4.7.	Групповое консультирование родителей по запросу	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	
4.8.	Организация работы, направленной на просвещение родителей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель	

	по вопросам развития детей			
4.9.	Проведение анкетирования родителей	сентябрь	Воспитатель	
5	Организация работы родительского комитета			
5.1.	Заседание родительского комитета № 1	сентябрь	Председатель родительского комитета	
	Выборы председателя и секретаря родительского комитета, председателей комиссий			
	Утверждение плана родительского комитета на 2023-2024 учебный год			
	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников			
	Проведение осеннего месячника по благоустройству территории			
5.2.	Заседание родительского комитета № 2	ноябрь	Председатель родительского комитета	
	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета			
	Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в детском саду			
	Роль семьи в охране жизни и здоровья детей			
	Организация проведения новогодних праздников			
5.3.	Заседание родительского комитета № 3	март	Председатель родительского комитета	
	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета			
	Контроль питания детей в дошкольном учреждении за качеством и разнообразием			

	продуктов			
	Организация субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период			
5.4.	Заседание родительского комитета № 4	май	Председатель родительского комитета	
	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета			
	Организация летнего отдыха детей			
	Отчет о деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год			
	Итоги работы родительского комитета за 2023-2024 учебный год			
	Анализ заболеваемости и состояния здоровья за 2023-2024 учебный год			
VI	Административно-хозяйственная работы			
1.	Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты	сентябрь	Севрюкова Н.В.	
1.2.	Разработка новых локальных актов	август-сентябрь	Севрюкова Н.В.	
1.3	Заключение договор с родителями (законными представителями)	при приеме ребенка	Севрюкова Н.В.	
1.4.	Приведение делопроизводства в соответствии с требованиями ТК РФ	начало учебного года	Старший воспитатель	
1.5	Составление статистического отчета, отчета о заболеваемости на 2023 год.	декабрь	Старший воспитатель	
1.6.	Утверждение документации на новый учебный год	начало учебного года	Севрюкова Н.В.	
1.7.	Утверждение плана работы с родителями (законными представителями)	начало учебного года	Севрюкова Н.В.	
1.8	График проведение	в течение года	Севрюкова	

	утренников, развлечений, спортивных мероприятий		Н.В.	
2	Финансово-экономического обеспечение			
2.1.	Утверждение штатного расписания, тарификация	на начало учебного года	Севрюкова Н.В.	
2.2.	Согласования перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет дошкольной группы	в течение года	Севрюкова Н.В.	
2.3.	Утверждение сметы расходов дошкольной группы на 2024 год	На начало года	Севрюкова Н.В.	
3.	Организационные мероприятия			
3.1.	Участие в совещаниях руководителей и управления образования	По графику РОО	Севрюкова Н.В. Старший воспитатель	
3.2.	Участие в совещаниях управления образования	По графику РОО	Севрюкова Н.В. Старший воспитатель	
3.3.	Участие в совещаниях	По графику РОО	Севрюкова Н.В. Старший воспитатель	
IV. Организационно-методическая деятельность педагога-психолога				
4.1 Психологическая диагностика				
	Содержание деятельности	Сроки выполнения		Ожидаемый результат
1	Наблюдение за вновь прибывшими детьми	Сентябрь 2023	Педагог-психолог	Выявление уровня дезадаптации детей и последующая разработка рекомендаций для педагогов и родителей.
1.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей	Сентябрь 2023	Педагог	Выявление индивидуальных особенностей вновь поступивших детей для комфортной адаптации
2.	Анкетирование родителей по завершению периода адаптации	Ноябрь 2023	Педагог	Определение завершения периода адаптации
3.	Заполнение Листов	Сентябрь -	Педагог	Динамика адаптации к

	адаaptации	октябрь 2023		ДОУ
4.	Изучение медицинских карт	Сентябрь 2023	Педагог	Раннее выявление детей требующих сопровождения и создания особых образовательных условий.
5.	Диагностическое обследование детей 5-6 лет	с 1 по 15 сентября 2023	Педагог	Выявление уровня развития познавательных процессов и эмоционально-личностной сферы для составления коррекционно-развивающего блока занятий
6.	Диагностическое обследование детей 2-4 лет	Апрель 2024	Педагог	Выявление уровня развития познавательных процессов
7.	Обследование детей 6-7 лет	Март-апрель 2024	Педагог	Определение уровня психологической готовности к школьному обучению.
8.	Анкетирование родителей «Готовность к обучению к школе»	Апрель 2024	Педагог	Определение готовности детей к обучению в школе
9.	Обследование детей по запросу родителей и педагогов	В течение года	Педагог	Выявление психологических проблем и определение путей их преодоления для обеспечения гармоничного психического развития ребенка.
4.2 Коррекционно-развивающая работа				
10.	Индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия с детьми по заключению ППк, ПМПк	С 15 сентября 2023 по 30 мая 2024	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение в зависимости от рекомендаций ПМПк и выявленных в ходе диагностики проблем
2.	Групповые игровые сеансы для вновь поступивших детей в период адаптации/ занятия по Программе адаптации	Сентябрь 2023 – октябрь 2023	Педагог-психолог	Стабилизация эмоционального состояния в период адаптации
4.3 Консультативная работа				
1.	Консультации с педагогами и	В течение года	Педагог	Сообщение результатов, рекомендации педагогам

	родителями по результатам диагностического обследования			и родителям
2	Консультации специалистов (логопед, дефектолог и др.)	В течение года	Педагог	Выработка единого подхода к детям в вопросах обучения, воспитания и коррекции
3	Индивидуальные /групповые консультации с родителями и педагогами по запросам	В течение года	Педагог	Повышение компетентности педагогов и родителей в вопросах развития дошкольников, взаимоотношениях детей и взрослых
4.4 Психологическое просвещение				
1.	Оформление информации для родителей на сайте	В течение года	Педагог	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей
2.	Групповая консультация для родителей детей раннего возраста: «В детский садик без слез»	Сентябрь 2023	Педагог	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей раннего возраста
3.	Выступление на педчасе: «Правила бесконфликтного общения с родителями в мессенджерах и соцсетях»	Октябрь 2023	Педагог	Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов
4.	Выступления на родительских собраниях по запросам и по плану ДОУ	В течение года	Педагог	Просветительские групповые консультации, семинары.
5.	Консультация с элементами практикума « Развитие межполушарное взаимодействия у детей старшего дошкольного возраста»	Февраль 2024	Педагог	Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.
6.	Семинар-практикум для родителей «В школу готов»	Март 2024		Повышение психолого-педагогической компетентности родителей
4.4 Психологическая профилактика				
1.	1. Тренинг для педагогов:	Декабрь 2023	Педагог	Повышение психолого-педагогической

	«Эмоциональная перегрузка. Пути помощи»			компетентности педагогов. Профилактика эмоционального выгорания
2.	2.Неделя психологии «Сказочный калейдоскоп»	Март 2024	Педагог	Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.
4.5 Экспертная и организационно - методическая работа				
1.	Посещение Городских методических объединений	В течение года	Педагог	Повышение собственной профессиональной компетенции
2.	Работа по самообразованию, посредством участия в онлайн-семинарах и вебинарах психологической направленности	В течение года	Педагог	Накопление теоретических знаний и их реализация в работе с детьми
3.	Оформление методических пособий, дидактического материала для занятий, наглядной стендовой информации	В течение года	Педагог	Приобретение и изготовление необходимого материала для оптимизации психологической работы
4.	Участие в заседаниях ППк, ПМПк	По плану	Педагог	Организация психологического сопровождения для детей целевых групп
5.	5. Участие в разработке Программ/планов образовательной деятельности воспитателям, программ кружковой работы и АОП для детей ОВЗ	Сентябрь 2023	Педагог	Психологическое сопровождение образовательных программ
V!!!	Хозяйственные мероприятия			
1.1.	Провести необходимые мероприятия по подготовке дошкольной группы к новому учебному году: -по охране труда; - по техническому обслуживанию оборудования; -опрессовка системы отопления; -проверка безопасности	До 25.08.2023г.	Севрюкова Н.В. Старший воспитатель	

1.2.	Завоз песка в песочницы	май	Старший воспитатель	
1.3.	Проводить в системе работы по благоустройству и очистке территории дошкольной группы	июль	Старший воспитатель	
1.4.	Благоустройство территории дошкольной группы	май	Старший воспитатель	

Приложение 1
К годовому плану

**Планирование работы по самообразованию педагогов в дошкольной группе
при МОУ Володарская СШ на 2023-2024 учебный год**

Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма отчетности
Полякова Н.Н.	Старший воспитатель	Музыкально-ритмическая деятельность как способ развития самовыражения детей дошкольного возраста	Открытое занятие
Севрюкова А.С.	воспитатель	Экологическое воспитание в разновозрастной группе	Отчет

Приложение 2
к годовому плану

ПЛАН
мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного
травматизма в дошкольной группе при МОУ Володарская СШ
на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
I	Административно-хозяйственные		
1.1.	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатель
1.2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах		Старший воспитатель
1.3.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холле дошкольной группы	октябрь	Старший воспитатель Воспитатель
1.4.	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	декабрь	Воспитатель
1.5.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель
1.6.	Приобретение методической литературы по ПДД		
II	Работа с воспитателями		
1	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультация для воспитателя «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Консультация для воспитателей «Правила	ноябрь	Старший воспитатель

	дорожного движения . Как правильно объяснить детям»		
4.	Консультация «Осторожно, гололед!»	февраль	Старший воспитатель
5.	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	март	Старший воспитатель
6.	Круглый стол-анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	апрель	Старший воспитатель
III	Работа с детьми		
1.	Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу	Апрель Март	Воспитатель
2.	Беседы: «Виды транспорта» «Как себя вести на улице» «Дорожные знаки», «Светофор», «Регулировщик»	Сентябрь Декабрь Март Май	Воспитатель
3.	Сюжетно-ролевые игры: «Светофор» «Путешествие с Незнайкой» «Поездка на автомобиле»	Сентябрь Февраль Март	Воспитатель
4.	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Желтый, красный, зеленый», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатель
5.	Подвижные игры: «Мы едем, едем, едем», «Красный, желтый, зеленый», «Разноцветные дорожки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатель
6.	Художественная литература для чтения и заучивания : В. Головкин «Правила движения»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается-разрешается»	В течение года	Воспитатель
7.	Развлечения: «Красный. Желтый и зеленый», «Зеленый огонек»	В течение года	Воспитатель
IV	Работа с родителями		
1.	Консультации:	апрель	Воспитатель

	«Правила поведения в общественном транспорте», «Детский травматизм»- статистика и типичные случаи детского травматизма		
2.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	В течение года	Воспитатель
3.	Информационный стенд: Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	ноябрь	Воспитатель
4.	Оформление стендов (папок- передвижек) по правилам дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель
5.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно- транспортного травматизма	Сентябрь май	Воспитатель

Приложение 3
к годовому плану

ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности в дошкольной группе при МОУ
Володарской СШ на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	Севрюкова Н.В.
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	В течение года	Севрюкова Н.В.
3.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Севрюкова Н.В. Старший воспитатель
4.	Консультации: «Основы пожарной безопасности», «Обеспечение пожарной безопасности дома»	Октябрь февраль	Старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Беседы: «Что делать если дома начался пожар?» «Что делать в случае пожара в детском саду?»	В течение года	Воспитатель
2	Подвижные игры: Мы-спасатели	В течение года	Воспитатель
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом»	В течение года	Воспитатель
4	Художественная литература: Е.Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька»	В течение года	Воспитатель

	Л. Толстой «Пожарные собаки»		
5.	Выставка детских рисунков «Спичка-невеличка»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатель
6.	Тематический досуг: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай»	январь	Музыкальный руководитель
7.	Экскурсии и целевые прогулки: В прачечную, на пищеблок-знакомство с электроприборами	В течение года	Воспитатель
Работа с родителями			
1.	Оформление стендов и уголков безопасности	В течение года	Старший воспитатель
2	Консультации: «Как обезопасить ребенка. Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей»	В течение года	Воспитатель
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатель

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ	Сентябрь	Директор
2	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатель
3	Выставка детских рисунков «Витамины с грядки»	ноябрь	Воспитатель
4	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах	В течение года	Воспитатель
5	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литературы по ОБЖ	В течение года	Воспитатель
6	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок	апрель	Воспитатель
7	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период	май	Воспитатель

Приложение 5
К годовому плану

ПЛАН-ГРАФИК
диагностики в дошкольной группе при МОУ Володарской СШ
на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Ответственный	Сроки
1	Диагностика готовности к началу школьного обучения детей 6-7	Старший воспитатель Воспитатель	Сентябрь Май
2	Диагностика физического подготовленности детей 3-7 лет. Заполнение паспортов здоровья	Воспитатель	Сентябрь
3	Диагностическое обследование детей 3-7 лет по образовательным областям	Воспитатель	Сентябрь Май
4	Анализ адаптации детей I младшей группы	Старший воспитатель Воспитатель	Сентябрь
5	Диагностика удовлетворенности родителей работой детского сада	Директор Старший воспитатель	Апрель Май

Приложение 6
к годовому плану

План-график
контроля воспитательно-образовательного процесса в дошкольной группе
при МОУ Володарской СШ на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
Сентябрь					
1	Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада	группа	Тематический	Старший воспитатель	В течение месяца
2	Оформление текущей документации	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	группа	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
Октябрь					
1	Соблюдение режима дня	группа	Оперативный	Старший воспитатель	В течение месяца
2	Организация работы с родителями	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
Ноябрь					
1	Ведение документации в группе	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
2	Моделирование РППС на основе требований ФОП	группа	Тематический	Старший воспитатель	3 неделя

	ДО.				
Декабрь					
1	Организация работы с родителями	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
2	Соблюдение режима дня	группа	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
Январь					
1	Организация прогулок	группа	Оперативный	Старший воспитатель	3 неделя
2	Организация питания	группа	Оперативный	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль					
1	Планирование воспитательно-образовательной работы	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
2	«Развитие культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста»	группа	Оперативный	Старший воспитатель	3 неделя
Март					
1	Систематичность и результативность работы по духовно-нравственному развитию и воспитанию детей дошкольного возраста	группа	Тематический	Старший воспитатель	2 неделя
2	Организация питания	группа	Оперативный	Старший воспитатель	4 неделя
Апрель					
1	Соблюдение режима дня	Группа	Оперативный	Старший воспитатель	2 неделя
2	Ведение документации в группах	группа	Оперативный	Старший воспитатель	4 неделя
Май					
1	Организация прогулок	группа	Оперативный	Старший воспитатель	1 неделя
2	Мониторинг достижения детьми результатов освоения образовательной	группа	Тематический	Старший воспитатель	3-4 неделя

	программы				
3	Отчет об образовательной и методической работе за год	группа	Итоговый	Старший воспитатель	4 неделя
4	Анализ выполнения образовательной программы и задач годового плана	группа	Итоговый	Старший воспитатель	4 неделя

Приложение 7
К годовому плану

План работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год

1	Заседание родительского комитета № 1	сентябрь	Председатель и члены родительского комитета
1.1.	Выборы председателя и секретаря родительского комитета, председателей комиссий		
1.2.	Утверждение плана работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год		
1.3.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников		
1.4	Проведение осеннего месячника по благоустройству территории дошкольной группы		
2	Заседание родительского комитета № 2	ноябрь	Председатель и члены родительского комитета
2.1.	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета		
2.2.	Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в детском саду		
2.3.	Роль семьи в охране жизни и здоровья детей		
2.4.	Организация и проведение новогодних утренников		
3	Заседание родительского	Март	Председатель и

	комитета № 3		члены родительского комитета
3.1	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета		
3.2	Контроль питания детей в дошкольном учреждении за качеством и разнообразием продуктов		
3.3	Организация субботников по озеленениюи оборудованию участков и территории дошкольной группы в весенний период		
4	Заседание Родительского комитета № 4		
4.1	О выполнении решений предыдущего заседания родительского комитета		
4.2.	Организация летнего отдыха детей		
4.3	Итоги работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год		